BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión:	Sesión Informativa - Convocatoria P.P ID # 41654
Fecha:	10 de febrero de 2025
Hora de inicio:	10:30
Hora de finalización:	11:10
Modalidad:	X Presencial ___ Virtual ___ Telefónica ___ Mixta
Lugar:	Alcaldía Local de Puente Aranda
Dependencia:	Gestión para el desarrollo - Planeación
Nombre del Responsable:	

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
CC	27984.919	Diana P Salazar.	—	Promotora										diana.salazar.contr66@gmail.com	
CC	1007658057	Ingrid Avila C.	—	Planeación FDLPA			X						X	319 481 7796	
CC	1010108984	Valentina Mateus H	—	Planeación ALPA			X						X	vdmateush@gmail.com	
CC	79976473	Juan Augusto O.	———	Participación. ALPA.			X						X	3144441807	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

Scanned with CamScanner

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Inicia la reunión con la intervención de la profesional de planeación Johanna Cardenas, quien aborda a los asistentes de la reunión dandoles la bienvenida y socializando la intención de la concertación.

Así, se procede a leer literalmente la propuesta con ID 411654 que tiene por objetivo:

Capacitar y formar a 50 mujeres en defensa personal como un arte que les permita auto-cuidado y protección Así misma y a sus familiares y adquirir nuevos conocimientos

Por lo que, se pregunta a la proponente sus expectativas y a partir de allí se generará una lluvia de ideas para tener en cuenta en el proceso de la formulación de lo que será el proyecto de inversión.

1. Se pide que del proyecto se tengan en cuenta actividades teórico-prácticas así:

-Talleres y/o Capacitaciones en Autocuidado, además tener un componente psicológico

-Capacitación en defensa personal para las diferentes escenarios en los que se vean posiblemente involucradas y/o comprometa su integridad.

Finalmente culmina la reunión con el compromiso escrito líneas abajo del documento.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Concertar reunión de socialización de la propuesta ya diseñada y/o afinizada - planeación	Johanna C.	11-02-2025

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Scanned with CamScanner